

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:4
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 1/14
		Exemplar nr.1

**Compartiment:
MANAGEMENT**

**PROCEDURA
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE
ÎN CLASA a V-a
cu studiul intensiv al limbii engleze
anul școlar 2020-2021**

**Cod: PO 184
Ediția:1 Revizia:1**

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	Elaborat	Faităr Cristian Cosmin	Director	12.06.2020	
2	Elaborat	Maier Mirela Celic Constantin	Prof. Limba engleză Prof. fizică	12.06.2020	
3	Verificat /Aprobat	Faităr Cristian Cosmin	Director	12.06.2020	

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:4
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 2/14
		Exemplar nr.1

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. Crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 1	x	x	09.03. 2020
2.2.	Revizia 1			12.06.2020

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

Nr. Crt.	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Functia	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
1.	Aplicare	1	Secretariat	Secretar sef	Vlangar Cristina	12.06.2020	
2.	Aplicare	1	Secretariat	Secretar	Anghel Carmen	12.06.2020	
3.	Aplicare	3	Catedra de limba engleza	Profesori	Maier Mirela Cirstea Roxana Ciochina Gabriela	12.06.2020	
4.	Aplicare	3	Invatamant primar	Profesori pentru invatamantul primar	Mitan Camelia Pleanta Doris	12.06.2020	
5.	Informare	2	Directiune	Director / Directori adj.	Faitar Cristian Cosmin Stoenescu Gheorghe	12.06.2020	
6.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar sef	Vlangar Cristina	12.07.2020	

4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a **admiterii în clasa a V-a, cu program de studiu intensiv al limbii engleze, în anul școlar 2020-2021, la Școala Gimnazială Nr. 5, Rm. Vâlcea**, inclusiv demersurile ce trebuie întreprinse pentru **recunoașterea rezultatelor obținute de candidații la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora** cu *Testul de aptitudini și cunoștințe la limba engleză, pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu a limbii engleze*, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor MECȘ/MEN.

5. Domeniu de aplicare

Procedura se aplică activităților conexe organizării și desfășurării examenului de admitere în clasa a V-a, cu program de studiu intensiv al limbii engleze, în anul școlar 2020-2021, în cadrul Școlii Gimnaziale Nr. 5.

6. Documente de referință

6.1 Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011, cu legislația subsecventă și modificările și **completările ulterioare**

6.2 Legislație secundară

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEN 5079/ 2016 completat cu OMEN 29852/22.05.2020
- OMENCȘ 3590/2016 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ în învățământul gimnazial și precizările privind aplicarea planurilor cadru pentru învățământul gimnazial privind predarea intensivă a limbii moderne 1.

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:4
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 3/14
		Exemplar nr.1

- OMENCȘ nr. 5088/31.08.2015 pentru modificarea OMECTS 5219/2016 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine
- Anexa la OMECȘ nr. 5088/2015 – Lista examenelor cu recunoașterea internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.
- Adresa MECȘ nr. 40029/19.05.2015
- OMECTS nr. 3385/ 29.02.2012 privind acordarea autorizării de funcționare provizorie a nivelului gimnazial începând cu anul școlar 2012-2013
- Ordinul privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, Nr. crt. 4797/ 31.08. 2017
- Procedura privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, Nr. crt. 2214/04.05.2020 ;
- Hotărârea nr. 394 din 18 mai 2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 emisă de Guvernul României
- Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 emisă de Parlamentul României;
- Ordonanța de Urgență nr.70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr.1/2011, precum și a altor acte normative emise de Guvernul României;
- Ordinul nr.4267/841/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării.
- OMEC nr. 4461/04 iunie 2020 privind organizarea și desfășurarea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în anul școlar 2019 – 2020 a fost publicat în M. Of. nr. 490/ 10.06.2020, Partea I .
- Regulamentul intern

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

Clasă de gimnaziu cu program intensiv de predare a limbii engleze – o clasă la care numărul de ore afectat predării limbii engleze este mai mare decât cel prevăzut în mod obișnuit prin planul – cadru de învățământ, schema orară cuprinzând două ore în plus pe săptămână.

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:4
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 4/14
		Exemplar nr.1

7.2. Abrevieri ale termenilor

NR.CRT.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	A.	Aprobare
4.	Ap.	Aplicare
5.	Ah.	Arhivare
6.	V.	Verificare

Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

8.1 Generalități

(1) **Clasele cu predare intensivă a limbii engleze** se organizează în conformitate cu prevederile OMESCȘ 3590/2016 privind aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial și precizărilor cu privire la predarea intensivă a limbii moderne 1 nr. 44266/25.10.2016

(2) Conform prevederilor art. 14, cap. II din Regulamentul claselor cu program intensiv de studiu a unei limbi moderne de circulație internațională și al claselor cu program bilingv (OM nr. 5166/1998) , „*înscrierea în clasa a V-a se face pe baza susținerii unui test de aptitudini și cunoștințe la limba modernă (scris și oral). Cerințele pentru acest test se elaborează de către comisia metodică de specialitate din școală și sunt aprobate de inspectorul de specialitate*”.

(3) Conform prevederilor Art. 139 (ald, 6 a,d, 7) din Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCȘ 5079/2016: „*Elevii care, anterior înscrierii în clasa a V-a, la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională au susținut examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională și au obținut o diplomă nivel A1 sau nivel superior sunt admiși fără a mai susține proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă, numai dacă numărul total al elevilor care optează pentru acest tip de clase este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională. În cazul în care numărul total al elevilor care optează pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională este mai mare decât numărul de locuri aprobat pentru acest tip de clase, toți elevii susțin examenul pentru evaluarea nivelului de cunoștințe a limbii respective.*”

(4) Poate fi recunoscut și echivalat rezultatul obținut de candidat la un examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limba pentru care se susține *Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze.*

(5) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de către elevi la examenele cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice se realizează de către comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu *Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze*, comisie constituită la nivelul unității de învățământ.

(6) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ o cerere scrisă și prezintă certificatul/diploma obținută, în original, în perioada cuprinsă în calendar.

Compartimentul **Secretariat** al unității de învățământ în care funcționează comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine realizează copii „conform cu originalul” ale certificatelor/diplomelor obținute, înapoiind

apartenențelor originalul, și depune aceste copii la portofoliul comisiei în vederea recunoașterii și echivalării acestora cu *Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze*.

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	<p style="text-align: center;">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p style="text-align: center;">PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE</p> <p style="text-align: center;">ÎN CLASA a V-a</p> <p style="text-align: center;">cu studiul intensiv al limbii engleze</p> <p style="text-align: center;">anul școlar 2020-2021</p> <p style="text-align: center;">Cod: PO 184</p>	Ediția: 1 Nr. exemplare:4
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 5/14

(7) În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune, în perioada menționată la alin. (6), o adeverință eliberată de respectiva instituție/organizație.

(8) În situațiile menționate la alin. (6), părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului care a solicitat recunoașterea și echivalarea rezultatelor examenului poate depune certificatul/diploma în original la unitatea de învățământ, cel târziu până la data susținerii Testului de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv al limbii engleze.

8.2 Responsabilități și termene

PAS 1

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Depunerea dosarelor de înscriere	Secretar șef	15-23 iunie 2020	Componenta dosar: 1. Cerere-tip (<i>Anexa 1</i>) 2. Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională (<i>Anexa 2</i>) 3. Copie după certificatul/diploma obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului); 4. Copia certificatului de naștere al candidatului (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului); 5. Copii după buletinul/ cartea de identitate a părinților (însoțite de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului); Componenta comisiei de înscriere: <i>Presedinte:</i> director/director adj. <i>Secretar:</i> secretarul sef al unitatii <i>Membru:</i> profesor în învățământul primar
Analizarea de către membrii comisiei, a documentelor/ diplomelor certificatelor obținute la examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limba engleză	Comisia de recunoaștere și echivalare	24 iunie 2020	Componenta comisiei: <i>Presedinte:</i> director/director adj. <i>Secretar:</i> secretarul sef al unitatii <i>Membri:</i> 2 cadre didactice de specialitate
Recunoașterea și echivalarea rezultatelor		24 iunie 2020 Afișarea rezultatelor	

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 6/14

PAS 2

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Constituirea Comisiei de organizare a Testului de competență lingvistică/ Comisie de organizare a testului de aptitudini și cunoștințe la / matematică	Director, Consiliul de administrație	22 iunie 2020	Componența comisiei: <i>Președinte:</i> director/ director adjunct <i>Vicepreședinte:</i> Membru catedră Limba engleză <i>Membri:</i> 2-3 cadre didactice de specialitate

PAS 3

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Elaborarea și aprobarea subiectelor	2 membri catedra Limba engleză/ Director	23 iunie 2020	1.Elaborarea subiectelor se va face conform programelor școlare în vigoare pentru clasa a IV a – Limba engleză

PAS 4

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Susținerea Testului la limba engleză	Președinte comisie de examen	26 iunie 2020, ora 10.00	1. Testul constă într-o Probă scrisă (durata 50 minute) 2. Candidații înscriși se vor prezenta în săli la ora 9.45 , având asupra lor carnetul de elev, pentru a primi instrucțiunile de redactare a lucrării din cadrul probei scrise. 3.Candidații vor avea asupra lor stilou/pix cu cerneală albastră, creion, radieră. 4. Subiectele rezolvate pe ciornă nu se iau în considerare.

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 7/14
		Exemplar nr.

PAS 5

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Afișarea rezultatelor la <i>Testul de limba engleză</i>	Secretar	01 iulie 2020, ora 10.00	1. Sunt declarați ADMIS, după soluționarea contestațiilor înregistrate – v. PAȘII 6-7, candidații care au obținut nota minimă 6, în ordine descrescătoare a punctajelor în limita locurilor existente; 2. a. În cazul în care numărul candidaților admiși la <i>Testul de aptitudini și cunoștințe al limbii engleze.</i> este egal cu numărul maxim de locuri (23), toți candidații sunt înscriși în clasa a V- a, în anul școlar 2020-2021. 2.b. În cazul în care numărul candidaților admiși este mai mic decât numărul de locuri (23), toți candidații admiși la <i>Testul de aptitudini și cunoștințe al limbii engleze.</i> sunt înscriși în clasa a V a, în anul școlar 2020-2021. Pentru completarea numărului de elevi se va organiza o nouă sesiune de înscriere/ testare până la începerea anului școlar.

PAS 6

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Înregistrarea contestațiilor la <i>Testul de competență lingvistică la Limba engleză, proba scrisă.</i>	Secretar	01 iulie 2020, în intervalul orar 11.00-12.00	

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 8/14
		Exemplar nr. 1

PAS 7

Activitate	Responsabil	Termen	Observații
Soluționarea contestațiilor la Testul competența lingvistică la limba engleză. Afișarea rezultatelor finale ale candidaților la Testul competența lingvistică la limba engleză.	Secretar	2 iulie 2020, ora 10.00	1.a. Dacă diferența dintre nota acordată de Comisia de contestații și nota inițială, acordată de Comisia de evaluare înainte de contestații, este mai mare de 0, 50 puncte, nota acordată la contestație, în urma recorectării de către Comisia de contestații, este nota finală. 1.b. Dacă diferența dintre nota stabilită de Comisia de contestații și nota inițială, acordată de Comisia de evaluare înainte de contestații, este mai mică sau egală cu 0,50 puncte, nota acordată inițial de către Comisia de evaluare nu se modifică și rămâne notă finală. 2. Din componența Comisiei de contestații nu pot face parte profesorii evaluatori membri ai Comisiei de evaluare.

9. Dispoziții finale

- Procedura va fi difuzată membrilor comisiei și compartimentelor implicate în coordonarea și desfășurarea acțiunilor legate de examenul de admitere în clasa a V-a pentru anul școlar 2020-2021.
- Având în vedere pandemia de Coronavirus și pentru a preveni răspândirea îmbolnăvirilor cu Covid-19, elevii înscriși vor susține doar o probă scrisă. De asemenea, accesul elevilor în incinta școlii se va realiza pe un traseu bine delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică.
- Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern.
- În cazul în care până la începerea anului școlar 2020-2021 rămân locuri neocupate, se va organiza o nouă sesiune de testare, în aceleași condiții și conform unui calendar stabilit de Consiliul de administrație al școlii, dacă numărul solicitărilor de înscriere depășește numărul de locuri rămase neocupate, în limita efectivului maxim de elevi, aprobat cf. Legii 1/2011, ROFUIP/ 2016 sau se vor completa locurile rămase libere cu alți candidați, care solicită înscrierea la Școala Gimnazială Nr. 5, până la completarea numărului maxim de locuri, cu condiția susținerii și promovării de către aceștia a Testului de verificare a cunoștințelor la limba engleză, în aceleași condiții și conform unui calendar stabilit de Consiliul de administrație al școlii.
- După completarea numărului maxim de locuri și/sau, după caz, după începerea cursurilor noului an școlar, prezenta procedură își încetează efectele, formațiunile de elevi astfel constituite pentru anul școlar 2020-2021 funcționând în baza prevederilor legislației generale și specifice pentru învățământul de masă, valabilă

Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 Cod: PO 184	Ediția: 1 Nr. exemplare:
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial		Revizia: 1 Nr. exemplare: Nr.4
		Pagina 9/14
		Exemplar nr. 1

pentru învățământul preuniversitar de stat: LEN 1/2011, cu legislația subsecventă, cu modificările și completările ulterioare, ROFUIP aprobat prin OMEN 5079/2016, precum și în baza procedurilor specifice elaborate la nivel instituțional, cu aprobarea Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 5.

- Efectivele de elevi constituite în baza prezentei proceduri la data de 01.09.2020 vor funcționa, începând cu prima zi din anul școlar 2020-2021 în baza legislației generale și specifice în vigoare pentru învățământul preuniversitar de stat, învățământ de stat, unități de învățământ de masă, prin deciziile Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 5 și, după caz, al ISJ Valcea, în conformitate cu legislația aplicată la nivel național de Ministerul Educației și Guvernul României.

10. Înregistrări

FORMULARE/ ANEXE:

- LISTE DE DIFUZARE A PROCEDURII: CADRE DIDACTICE, COMPARTIMENT SECRETARIAT, PĂRINȚI
- Anexa 1. Cerere-tip de înscriere
- Anexa 2. Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională
- Anexa 3. Cerere de vizualizare a lucrării scrise
- Anexa 4. Cerere de reevaluare a lucrării scrise
- Anexa 5. Cerere de validare
- Anexa 6. Calendarul constituirii formațiunilor de elevi la clasa a V-a, engleză intensiv - Școala Gimnazială Nr. 5 Rm. Vâlcea, an școlar 2020-2021

Anexa 1 – Cerere de înscriere

Nr./....06.2020

Domnule președinte,

Subsemnatul (a) _____,

domiciliat(ă) în localitatea _____, strada _____, nr. _____,

bloc ____, scara ____, etaj ____, apartament ____, sectorul/județul _____, nr. telefon _____,

părinte / tutore legal al elevului/eleveii _____,

(nume, inițiala tatălui, prenume)

elev(ă) în clasa a IV-a _____ la _____,

(unitatea de învățământ)

în anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați cererea de înscriere a fiului/fiicei mele pentru susținerea **Testului de aptitudini și**

cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al limbii engleze, 2020-2021.

Data,

Semnătura,

Anexa 2 – Cerere de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională

Domnule președinte,

Subsemnatul (a) _____
(nume, prenume părinte)

domiciliat (ă) în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bloc, _____, scara _____, ap. _____, județul _____, telefon _____, părinte/tutore legal al elevului/eleveii _____,
(nume, inițiala tatălui, prenume)

elev (ă) în clasa a IV-a la _____, în
(unitatea de învățământ)

anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admitere în clasa a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze 2020-2021, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

EXAMENUL SUSȚINUT:

INSTITUȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ EXAMENUL:

NIVEL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT:

Anexez prezentei copia după certificatul/diploma obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine (însoțită de original pentru certificare Conform originalului la depunerea dosarului);

Data,

Semnătura,

Doamnă/Domnule Președinte,

Subsemnatul/a _____, în calitate de părinte al elevului/eleveii _____ din clasa a IV-a de la _____, vă rog să-mi aprobați cererea de vizualizare a lucrării scrise a fiicei mele/fiului meu la *Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*.

Precizez că am luat cunoștință de faptul că pot solicita să vizualizez lucrarea fiicei mele/fiului meu, în prezența unui membru al *Comisiei de organizare și evaluare*, înainte de a depune contestație, fără să mi se elibereze o copie a lucrării sau să mi se dea explicații privind evaluarea lucrării.

....06.2020

Semnătura _____

Doamnei/Domnului Președinte a/al Comisiei de Organizare și Evaluare

ANEXA 4

Unitatea de învățământ

Nr. /06.2020

Doamnă/Domnule Președinte,

Subsemnatul/a _____, în calitate de părinte al elevului/eleveii _____ din clasa a IV-a de la _____, vă rog să-mi aprobați cererea de reevaluare a lucrării scrise a fiicei mele/fiului meu la *Testul de aptitudini și cunoștințe pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională*.

Menționez că am luat cunoștință de precizările privind etapa de contestații.

....06.2020

Semnătura _____

Doamnei/Domnului Președinte a/al Comisiei de Organizare și Evaluare

ANEXA 5

CERERE DE ÎNSCRIERE (VALIDARE)

Domnule Director,

Subsemnatul(a).....cu domiciliul
în.....telefon.....

vă rog să binevoiți a-mi aproba cererea de înscriere a fiului meu/fiicei mele
....., în clasa a V- a intensiv engleză la Școala Gimnazială
Nr.5, Râmnicu-Vâlcea, fiind declarat(ă) ADMIS în urma probei de verificare a cunoștințelor de limbă
engleză din 26.06.2020.

Data,

Semnătura,

Domnului Director al Școlii Gimnaziale Nr.5 Rm. Vâlcea

Anexa 6 – CALENDARUL DESFĂȘURĂRII EXAMENULUI DE ADMITERE ÎN CLASA a V-a cu studiul intensiv al limbii engleze anul școlar 2020-2021 la Școala Gimnazială Nr. 5 - Rm. Vâlcea

Nr. crt.	Etapa	Perioada	Observații
1.	Depunerea dosarelor de înscriere. Înscrierea se va realiza online, documentele fiind scanate și trimise pe adresa electronică a școlii: scoala5valcea@yahoo.com	15-23 iunie 2020	Pentru formularul de cerere și informații complete vă rugăm să consultați Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea examenului de admitere în clasa a V-a, an școlar 2020-2021, disponibilă la www.scoala5valcea.ro
2.	Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de candidați la un examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limba engleză	24 iunie 2020	
3.	<i>Test de verificare a cunoștințelor</i> – Limba engleză	26 iunie 2020, Probă scrisă Ora 10.00-10.50	
4.	Afișarea rezultatelor la <i>Testul de limba engleză</i> (punctaj)	01 iulie 2020 Ora 10.00	
5.	Înregistrarea contestațiilor la proba scrisă din cadrul <i>Testului de verificare a cunoștințelor-Limba engleză</i>	01 iulie 2020, orele 11.00-12.00	
6.	Afișarea rezultatelor finale, după soluționarea contestațiilor, la <i>Testul de limba engleză</i> (punctaj + ADMIS/ RESPINS)	01 iulie 2020, ora 10.00	
7.	Validarea locurilor pentru candidații declarați admiși prin completarea și depunerea cererii de înscriere (validare) la secretariatul școlii	02-10 iulie 2020	
8.	Afișarea componenței clasei de intensiv-engleză	10 iulie 2020	